|  |
| --- |
|  |
| ProgrammabladCursus Privacy en verwerking van medische gegevens  |
| 30-7-2021/2021-07/T154 |
| Truus van AmerongenDean *my-*academy HumanTotalCare/directeur medische zaken ArboNed/bedrijfsartsHumanCapitalCaretruus.van.amerongen.leertouwer@arboned.nl06 51758413Zwarte Woud 10 3524 SJ UtrechtPostbus 850913508 AB Utrecht |

Extern logo

Inhoudsopgave

1. Cursus Privacy en verwerking van medische gegevens 3

1.1 Achtergronden 3

1.2 Leerdoelen 3

1.3 Bijzonderheden / Werkvorm / Groepsgrootte 3

1.4 Doelgroep 3

1.5 Competenties voor Accreditatie 3

1.6 Toetsing 4

1.7 Organisatie en Programmacommissie 4

1.8 Planning 4

1.9 Literatuur 4

1.10 Aantal deelnemers 4

2. Docent 5

3. Programma Cursus Privacy en verwerking van medische gegevens 6

.

1. Cursus Privacy en verwerking van medische gegevens

* 1. Achtergronden

Onze professionals werken dagelijks met (bijzondere) persoonsgegevens. Daarnaast verwerken zij dit in een medisch dossier.

Voor bedrijfsartsen en andere professionals – al dan niet BIG geregistreerd – is van het grootste belang dat ze een grondig inzicht hebben in en kennis dragen van de vigerende wet- en regelgeving op het gebied van privacy in relatie tot de arbodienstverlening. Ook van de ontwikkelingen op dit terrein zullen ze goed op de hoogte moeten zijn. Deze cursus is er op gericht de professionals op een goed niveau van kennis op dit terrein te brengen en ook te houden.

* 1. Leerdoelen

Bij deze cursus worden de volgende leerdoelen gehanteerd:

* Inzicht in en kennis van de vigerende wet- en regelgeving op het gebied van privacy in het bijzonder in relatie tot de arbodienstverlening.
* Kennis m.b.t. welke vragen aan een verzuimende werknemer mogen worden gesteld.
* Kennis m.b.t. het eigen-regie model van de werkgever; wat is het wel en wat niet.
* Kennis over wat in (maatwerk)contracten aan de orde dient te komen.
* Kennis over de relatie met verzuimverzekeringen.
* Informatie-uitwisseling met de curatieve sector.
* Verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens.
* Overdracht medisch dossier aan andere bedrijfsarts/arbodienstverlener.
	1. Bijzonderheden / Werkvorm / Groepsgrootte

De cursist dient allereerst een inleidende webcast te bekijken waarin hij kennismaakt met het juridisch kader van privacy. Daarna dient de cursist een aantal leerdoelen te formuleren en een aantal vragen te formuleren. De leerdoelen en de vragen dienen voor deelname aan de cursus te worden gemaild aan het secretariaat van My-Academy. De docent beoordeelt de input van de cursist. De cursus zelf vind plaats middels MS Teams en is een interactieve collegevorm waarin de dialoog wordt gezocht tussen docent en cursisten en tussen cursisten onderling.

* 1. Doelgroep

Deze cursus is toegankelijk voor de volgende groepen professionals:

* Bedrijfsartsen
* Arboverpleegkundigen
* Re-integratie- en preventieadviseurs/Procesregisseurs
* Casemanagers ROV
* Bedrijfsmaatschappelijk werk
* Arbeidsdeskundigen
	1. Competenties voor Accreditatie
* Communicatie 20 %
* Kennis en wetenschap 40 %
* Professionaliteit en Kwaliteit 40 %
	1. Toetsing

Er is geen sprake van specifieke toetsing, maar de kennis wordt tijdens de cursus wel getoetst door middel van casuïstiek aangebracht door de docent en door de cursisten zelf.

* 1. Organisatie en Programmacommissie

De organisatie- en programmacommissie voor deze cursus bestaat uit:

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam** | **Functie** |
| * Truus van Amerongen-Leertouwer
 | Directeur medische zaken ArboNed; bedrijfsarts HumanCapitalCare; Dean *my*-academy HumanTotalCare; arts A&G bedrijfsarts; BIG-nummer: 89022421401 |
| * Patricia Schlösser
 | Kwaliteitsmanager HumanTotalCare |

* 1. Planning

Deze cursus wordt een aantal malen online georganiseerd, de eerste keer op 16-9-2021. Er staan al meerdere cursus gepland.

* 1. Literatuur

Van te voren worden de cursisten verzocht om zelf enige voorbereiding te verrichten d.m.v. het doornemen van de Beleidsregels van de Autoriteit Persoonsgegevens “De zieke werknemer” en de NVAB ‘Leidraad bedrijfsarts en privacy anno 2019’.

.

* 1. Aantal deelnemers

Per online sessie kunnen er maximaal 10 cursisten deelnemen. Voor een fysieke sessie kan dit uitgebreid worden naar 20 deelnemers.

1. Docent

Als docent voor deze cursus treedt op:

|  |  |
| --- | --- |
| **Patricia Schlösser** | Patricia Schlösser, Msc., Quality Officer bij HumanTotalCarePatricia heeft jarenlange ervaring binnen de arbodienstbranche en is goed thuis in het wettelijk kader en de uitwerking daarvan binnen de branche. |

1. Programma Cursus Privacy en verwerking van medische gegevens

Het programma ziet er als volgt uit

|  |  |
| --- | --- |
| **Tijden** | **Programmaonderdeel** |
| **10.00– 10.05 uur** | * Inleiding op het programma
 |
| **10.05 – 10.20 uur** | * Capita selecta wet- en regelgeving over arbodienstverlening en privacy (15 minuten)
 |
| **10.20 – 10.35 uur** | * Bespreken vooraf ingeleverde input op de gestelde vragen
 |
| **10.35 – 10.50 uur** | * Verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens
 |
| **10.50 – 11.05 uur** | * Privacy en het medisch beroepsgeheim
 |
| **11.05 – 11:10 uur**  | * Pauze
 |
| **11:10 – 11.20 uur** | * Informatie-uitwisseling met verzuimverzekeraars en de curatieve sector
 |
| **11.20 – 11.35 uur**  | * Vangnetregeling, maatwerkregeling, eigen regie en casemanagement
 |
| **11.35– 11.50 uur** | * Terugkoppelingen bij spreekuur
 |
| **11.50 – 12.00 uur** | * Overdracht medisch dossier
 |
|  | Ingebrachte casuistiek wordt gedurende de cursus besproken, al naar gelang het onderwerp waar het bij thuis hoort |